

【學生職場實習計畫注意事項】

一、實習單位：統一數位翻譯股份有限公司

二、實習期間：每期四週（第一期：07/04~07/29、第二期：08/01~08/26），每週五天，每天八小時

三、實習對象：各大專院校大學二年級以上在學學生、研究所在學學生

四、實習內容：認識翻譯產業全貌、瞭解翻譯產業流程、各種翻譯工作環節之實作

五、實習學生職責：

（1）發揚專業倫理，嚴守保密義務

（2）注重工作精神，遵循工作規範

（3）融入職場團隊，學習分工合作

（4）貫徹敬業態度，提昇本職學能

六、實習評鑑方式：

（1）實習學生製作實習簡報（PowerPoint），並現場報告實習心得

（2）實習單位製作實習評分表及實習證書（總實習時數核計低於145小時者不發實習證書）

七、實習獎學金及保險事宜：實習結束後發放實習獎學金新台幣壹萬貳仟元整（總實習時數核計低於145小時者不發實習獎學金）。實習計畫實施期間，學生不投保勞保、健保，學生應具備學生平安保險身分，本公司將納入團體保險保障範圍內。

八、報名方式：

（1）每期名額四名，報名人數逾名額限制時，本公司將擇優錄取

（2）報名時請填寫申請表（如附件）

（3）檢附中文履歷一份（含簡歷及自傳）

（4）檢附外文履歷一份（含簡歷及自傳，可使用英文、日文或其他外文）

（5）請檢附身分證正反面影本

（6）請檢附學生證正反面影本（已錄取研究所者得以錄取通知替代學生證）

（7）請檢附最近一學期之學期成績單

（8）文件備齊後，請寄至「統一數位翻譯股份有限公司 人力資源部收」，收件地址請寫台北市內湖區民權東路6段23號6樓

（9）報名期間為05/01~05/31（以郵戳為憑），逾期不再受理。

（10）入選名單將於06/17於本公司網站（www.ptsgi.com）正式公告

九、有任何問題請電洽（02）87916688#510 蔡經理或來信至 hr@ptsgi.com，謝謝！