應用日語系日四技（105）入學新生應修科目表(修)

第一學年				
科目	上學期		下學期	
	學分	時數	學分	時數
※英文	3	3	3	3
※國文	3	3	3	3
※全民國防教育-護理	0	1		
※全民國防教育軍事訓練			0	2
※體育	0	2	0	2
※勞作教育	0	1		
※生涯規劃與發展	2	2		
※人際關係與溝通			2	2
校訂必修小計	8	12	8	12
☆日語聽講（一）	2	2	2	2
☆日語會話（一）	2	2	2	2
☆初級日語	4	4	4	4
☆英語能力檢定	(1)	0		
☆資訊能力檢定	(1)	0		
☆日語能力檢定	(1)	0		
系訂專業必修小計	8	8	8	8
△日語句型演練(一)	2	2		
△日語句型演練(二)			2	2
△日語朗讀	2	2		
●△觀光資源概要	2	2		
◆△日本商業文化(一)	2	2		
◆△日本商業文化(二)			2	2
◆△日本史地			2	2
△海外見習			1	2
系訂專業選修小計	8	8	7	8
⊙商用套裝數據應用	2	2		
⊙管理學	2	2		
⊙物聯網基礎設計			2	2
學院必修小計	4	4	2	2
學院選修小計	0	0	0	0
學　期　合　計	28	32	25	30

第二學年				
科目	上學期		下學期	
	學分	時數	學分	時數
※體育			0	2
校訂必修小計	0	0	0	2
☆國際職場溝通英文（一）	2	2		
☆國際職場溝通英文（二）			2	2
☆日語聽講（二）	2	2	2	2
☆日語會話（二）	2	2	2	2
☆中級日語	3	3	3	3
☆日文習作（一）	2	2	2	2
☆日文文法	2	2	2	2
☆專題製作議題探索	0	1		
系訂專業必修小計	13	14	13	13
△日式行銷管理	2	2		
●△餐飲日語	2	2		
◆△日本政經概說	2	2		
●△飯店實務日語			2	2
△日本社會			2	2
◆△日本經營實務			2	2
△職場實習(暑)	4	40		
△日語綜合演練(一)	2	2		
△日語綜合演練(二)			2	2
△會展日語(一)	2	2		
△會展日語(二)			2	2
系訂專業選修小計	14	50	10	10
學院必修小計	0	0	0	0
⊕國際禮儀與跨文化溝通技巧			2	2
⊕網路行銷與行動商務			2	2
⊕第二外語	2	2		
⊕第二外語			2	2
⊕國際商務文化及導覽（深碗課程-4學分）	4	4		
⊕拉美經貿整合與投資（深碗課程-4學分）	4	4		
⊕日潮行銷服務與實務（深碗課程-4學分）	4	4		
⊕兩岸商貿轉型趨勢與台商經營（深碗課程-6學分）	0	6	6	6
學院選修小計	14	20	12	12
學　期　合　計	41	84	35	37

第三學年				
科目	上學期		下學期	
	學分	時數	學分	時數
※ 職場倫理與職涯規劃	2	2		
校訂必修小計	2	2	0	0
☆高級日語	2	2	2	2
系訂專業必修小計	2	2	2	2
△日文檢定與評估	2	2		
◆△日語電子商務	2	2		
●△日語導覽演練	2	2		
◆△日文秘書實務與商務禮儀			2	2
●△日式服務業管理實務			2	2
●△日文筆譯			2	2
△日本經濟新聞讀解			2	2
△海外職場實習(一)	9	40		
△海外職場實習(二)			9	40
△會展日語(三)	2	2		
系訂專業選修小計	17	48	17	48
⊙商貿外文-日文	2	2	2	2
⊙商貿外語溝通			2	2
⊙國際貿易實務	2	2		
學院必修小計	4	4	4	4
⊕國際行銷管理(英)	2	2		
⊕第二外語	2	2		
⊕第二外語			2	2
學院選修小計	4	4	2	2
學　期　合　計	29	60	25	56

第四學年				
科目	上學期		下學期	
	學分	時數	學分	時數
校訂必修小計	0	0	0	0
☆實務專題製作			2	2
☆校外實習			0	40
系訂專業必修小計	0	0	2	42
◆△商貿翻譯實務	2	2		
△日本名著選讀	2	2		
●△日語口譯入門	2	2		
△科技日語概說			2	2
◆△日本商用文書			2	2
◆△口譯實務演練			2	2
系訂專業選修小計	6	6	6	6
⊙商貿外語簡報	2	2		
⊙國際商貿講座			2	2
學院必修小計	2	2	2	2
⊕職場實習(一)	9	40		
⊕職場實習(二)			9	40
⊕商用第二外語	2	2		
⊕商用第二外語			2	2
學院選修小計	11	42	11	42
學　期　合　計	19	50	21	92

項　　目	學　分	時　數
※ 校訂必修		
基礎通識	12	21
核心通識	4	5
學院通識	2	2
選修通識	12	12
☆ 系訂專業必修	48	89
△ 系訂專業選修	85	184
⊙ 學院必修	18	18
⊕ 學院選修	54	122
總計	235	453
模組種類	● 服務業應用模組	
	◆ 商貿應用模組	

系主任簽章：

本人　　/　　/　　(班級/學號/姓名)
已詳讀並瞭解上述修課相關規定。

簽名：

日期：　　年　　月　　日

註：1. 本系總畢業學分數至少132學分:
(1)校訂必修課程30學分，其中包含:
A. 基礎通識(國文6學分、英文6學分、軍訓0學分、體育0學分、勞作教育0學分)。
B. 核心通識(生涯規劃與發展2學分、人際關係與溝通2學分)。
C. 學院通識2學分。
D. 選修通識課程12學分（人文與藝術類4學分、社會科學類4學分、自然科學類4學分）。
(2)系訂專業必修課程66學分(含學院必修課程)
(3)專業選修課程至少36學分，其中系訂專業選修課程至少20學分(含學院選修課程);
專業選修學分不含通識課程學分。完成修習本校跨領域學分學程者，他系修讀學分列計於專業選修學分方式，應依據「致理科技大學學分學程實施要點」辦理。
(4)學院必修與選修第二外語課程合計僅認抵6學分為本系專業必選修學分。
(5) 完成修習本院開設跨領域學分學程者，該學程必選修課程均得列計學院選修課程；修讀他院跨領域學分學程者，修讀學分列計於專業選修學分方式，應依據「致理科技大學學分學程設置辦法」辦理。
2. 每學期修業學分數:第1學年16～25學分／第2~3學年16～22學分／第4學年9～22學分。
3. 請勿重複修習已修習過之課程或未經核准上修本系課程，否則該課程不予認列為畢業學分數。
4. 本系學生於畢業前，必須符合下列系訂畢業門檻規範。
(1)取得「日本語能力試驗（JLPT）」N2之合格證書或其他同級(含)以上之日語檢定證書， 相關規定請參照「應用日語系大學部（四技）日語能力檢定實施要點」。
(2)取得本系規定之英語能力檢定，相關規定請參照「應用日語系大學部（四技）英語能力檢定實施要點」。
(3)取得本系規定之資訊能力檢定，相關規定請參照「致理科技大學商貿外語學院資訊能力畢業門檻實施要點」。
(4)本系學生於畢業前必須完成本校任一學分學程或任一模組，請參照本校學程修讀辦法及相關學分學程修讀規定。
A. 服務業應用課程模組（至少應取得該模組選修科目12學分）。
B. 商貿應用課程模組（至少應取得該模組選修科目12學分）。
(5)本系學生畢業前必須修習本系開設之任一實習類課程至少一門，且4學分以上；
選修實習課程不受每學期修業學分上限之限制，
但國內實習課程學分至多認抵本系選修9學分；海外實習課程學分至多認抵本系選修13學分。
未修得本系校外實習者，需經本系核准後，以專案實習方式累積時數達108小時以上，得申請認列本課程。
領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修校外實習必修課程。
5. 畢業年級相當於國內高級中學等學校二年級之國外或香港、澳門同級同類學校畢業生，以同等學力資格入學本系四年至一年級者，除須符合本系規定之畢業總學分數修讀規範外，應另增加畢業應修學分數12學分。
6. 本應修科目表學分欄圍括弧()者，則表示該學分不計入畢業學分數。
7. 本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規畫流程修正。