

應徵者面試資料表

應徵職位：門市兼職夥伴(實習生)

期望門市：_____

獲得此職缺管道：☐MUJI 官方網站 ☐MUJI FB 粉絲專頁 ☐MUJI PASSPORT☐104 人力銀行 ☐104 工作快找(APP) ☐其他_____ (請填寫)

台灣無印良品個人資料運用告知事項 (人力資源業務)

依據【個人資料保護法】(簡稱個資法)第八條第一項規定，說明本公司蒐集、處理、利用 台端所提供個人資料之管理方針，以及 台端之權利如下：本公司基於招募任用之人事管理目的，在業務執行之範圍及期間內，以書面或電子等形式，供本公司、本公司關係企業及代本公司處理事務之第三人 (包括但不限於與本公司具有合作、委任等關係之人及機構)，於其所在國境內之地區，蒐集、處理、利用 台端之個人資料。依個資法第三條規定，台端得向本公司行使之權利及方式：請求查詢、閱覽、複製、補充、更正、刪除、或停止蒐集、處理、利用 台端之個人資料。申請方式悉依本公司人力資源單位規定之受理程序辦理。台端有權選擇是否提供個人資料予本公司，若台端選擇不提供個人資料、或提供不完全、不真實或不正確之個人資料予本公司，即有可能影響本公司對於 台端之招募任用等個人資料之管理、運用及服務。

個人基本資料

身分證字號/護照號碼										姓 名	照 片
西元出生日期	年	月	日	性別						☐ 男 ☐ 女	
地址	縣(市)		市(鄉/鎮/區)			里(村)		鄰			
	路(街)		段		巷		弄		號		
電子郵件信箱											行動電話

家庭狀況

稱謂	姓名	存/歿	年齡	職業或服務機關名稱

工作經驗

請提供最近幾個曾擔任工作的資料，無論是全職、兼差或暑期工讀、實習都請詳實填寫。待遇欄位請以年度所得（即年薪）來表示，若為兼差或論件計酬性質之工作，請以時薪或計件單位酬勞來表示。

公司/機構名稱	職務名稱	工作內容	待遇	離職原因	工作期間（年/月）	
					起 /	迄 /
					起 /	迄 /
					起 /	迄 /
					起 /	迄 /

語言

包括外語與方言，請於適當空格內打勾，語言程度定義如下

流利：可於正式會議場合應用自如；

好：雖然不是非常流利，但在不需要幫忙的情形下可以進行商業溝通；

普通：不是非常流利，需要幫忙才能溝通。

語言	聽			說			寫		
	流利	好	普通	流利	好	普通	流利	好	普通
英文									
日文									
方言： 語									
其他： 語									

國家認證考試執照

種類名稱	主辦機關	起訖日期

日常休閒活動與嗜好

--

自傳

--

感謝您付出寶貴的時間！